

ПРИНЯТО

Управляющим советом  
МБУ ДО ЦТ  
(протокол  
от 24.12.2018 г. № 04)

СОГЛАСОВАНО

на совете родителей  
(протокол  
от 24.12.2018 г. № 04)

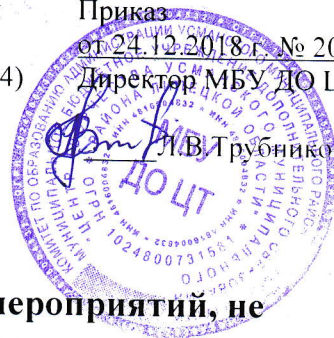
СОГЛАСОВАНО

на совете учащихся  
(протокол  
от 24.12.2018 г. №04)

УТВЕРЖДЕНО

Приказ  
от 24.12.2018 г. № 205  
Директор МБУ ДО ЦТ

Л.В.Трубникова



**Положение  
о порядке посещения учащимися по их выбору мероприятий, не  
предусмотренных учебным планом**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения учащимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Положение) определяет порядок посещения учащимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр творчества Усманского муниципального района Липецкой области» (далее - МБУ ДО ЦТ).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34 ч.4);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден приказом Минпросвещения России от 09 ноября 2018 года № 196);
- Уставом МБУ ДО ЦТ.

**2. Порядок посещения учащимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом**

2.1. Учащиеся имеют право на посещение по их выбору мероприятий, которые проводятся в МБУ ДО ЦТ и не предусмотрены учебным планом в порядке, установленном настоящим Положением. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к мероприятиям, не предусмотренным учебным планом, запрещается.

2.2. Состав учащихся, допущенных к участию в мероприятиях, программа мероприятий, время их начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятий, заранее доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) с целью получения согласия для участия в данном мероприятии.

2.3. После получения согласия от родителей (законных представителей) в письменной или устной форме педагог дополнительного образования доводит до сведения родителей (законных представителей) количество учащихся, принимающих участие в мероприятии.

2.4. Учащиеся, которые не получили согласие родителей (законных представителей) на участие в мероприятии отпускаются домой либо находятся в другом помещении под контролем педагогического работника.

2.5. Администрация МБУ ДО ЦТ назначает ответственного из числа педагогических работников за жизнь и здоровье детей, не посещающих мероприятие.

2.6. Время начала и окончания мероприятий устанавливается согласно плану проведения мероприятий, утвержденного директором МБУ ДО ЦТ.

2.7. Приход на мероприятия учащегося и уход с него осуществляется организованно, под руководством педагога дополнительного образования.

2.8. Присутствие на мероприятиях лиц, не обучающихся в МБУ ДО ЦТ, допускается только с разрешения лиц, ответственных за проведение мероприятий.

2.9. При добровольном посещении мероприятий учащиеся обязаны выполнять требования ответственного за проведение мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятий.

2.10. Во время проведения мероприятий все участники должны соблюдать правила техники безопасности и настоящее положение.

2.11. Учащимся запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятий и нанесение вреда здоровью себе и другим участникам данных мероприятий.

2.12. Перед проведением мероприятия ответственный за проведение мероприятия может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж. Участие учащихся в объявлении правил поведения и (или) в проведении инструктажа является обязательным.

### **3. Права и обязанности учащихся**

3.1. Учащиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, речевки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.2. Учащимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без разрешения педагогического работника МБУ ДО ЦТ, ответственного за проведение мероприятий.

3.3. Учащиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

#### **4. Права и обязанности МБУ ДО ЦТ**

4.1. МБУ ДО ЦТ может устанавливать право на ведение учащимися во время мероприятия фото и видеосъемки.

4.2. МБУ ДО ЦТ может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятий.

4.3. МБУ ДО ЦТ может устанавливать запрет на передвижение по залу во время проведения мероприятий.

4.4. МБУ ДО ЦТ может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятия.

Прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью

3 (три)

ЛИСТОВ

Директор МБМ ДО ЦТ

Л.В. Трубникова

